

## II.- AUTORIDADES Y PERSONAL

### SITUACIONES E INCIDENCIAS

#### Consejería de Educación, Cultura y Deportes

**Resolución de 03/09/2021, de la Viceconsejería de Educación, por la que se establece el Proyecto de Innovación Educativa Observa y Transforma: Formación para el desarrollo profesional docente a través de estancias formativas, durante el curso escolar 2021-2022. [2021/9829]**

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación en su artículo 102, establece que la formación del profesorado constituye un derecho y una obligación de todo el profesorado y una responsabilidad de las Administraciones Educativas y de los propios centros. Asimismo, determina que los programas de formación del profesorado deberán contemplar la adecuación de los conocimientos y métodos a la evolución de las ciencias y de las didácticas, así como de todos aquellos aspectos de coordinación, orientación, tutoría, atención educativa a la diversidad y organización encaminadas a mejorar la calidad de la enseñanza y el funcionamiento de los centros. Por su parte, el artículo 103.1 de la citada ley, determina que las Administraciones Educativas planificarán las actividades de formación del profesorado, garantizarán una oferta diversificada y gratuita de estas actividades y establecerán las medidas oportunas para favorecer la participación del profesorado en ellas.

La Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha recoge los siguientes principios rectores: la profesionalización docente, el desarrollo profesional del profesorado y la calidad de su formación inicial y permanente, así como la mejora permanente del sistema educativo mediante la formación, la innovación y evaluación de todos los elementos que la integran.

La Administración Educativa debe planificar la formación del profesorado adecuándola a la realidad educativa, e impulsar un modelo de formación al servicio de las necesidades del propio sistema educativo y aquellas derivadas de los objetivos institucionales, sin olvidar las necesidades que todo el personal docente tiene en su desempeño profesional diario, así como las motivaciones y aspiraciones personales que contribuyan a una satisfacción personal, como elementos fundamentales del Plan de Formación del Profesorado.

Para llevar a cabo esa propuesta formativa se hace necesario que la formación del personal docente inmerso en un proceso de innovación esté acompañada de la presencia de profesores y profesoras con experiencias que sepan transmitir los objetivos, las intencionalidades de las actuaciones y las formas de plantear y afrontar los cambios en el aula y en el centro.

De acuerdo con todo lo anterior, se establece el desarrollo de dicho proyecto de innovación con el fin de proporcionar al personal funcionario docente, en las respectivas etapas, áreas y materias de su práctica profesional, el aprendizaje y/o la actualización de conocimientos científicos y pedagógicos, así como la adquisición de habilidades metodológicas, y el manejo y la utilización didáctica de recursos que los centros educativos están desarrollando, a través de la observación e investigación.

La edición del proyecto Observa y Transforma correspondiente al curso 2021-2022 debe adaptarse a la situación sanitaria producida por la pandemia del COVID-19 ante la que nos encontramos y, atender a la Guía educativo sanitaria del curso 2021-2022.

En consecuencia y conforme a lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 84/2019, de 16 de julio, por el que se establece la estructura orgánica y distribución de competencias de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, resuelvo

Primero. - Objeto, destinatarios y modalidades.

1. La presente resolución tiene por objeto desarrollar el proyecto de Innovación Educativa "Observa y Transforma: formación para el desarrollo profesional docente a través de estancias formativas", en adelante proyecto de Innovación Educativa "Observa y Transforma", dentro del Plan de Formación del Profesorado, durante el curso escolar 2021- 2022.

2. El proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma”, se implementa a través de estancias formativas en centros educativos públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha e irá dirigido a los siguientes destinatarios:

- a) Los centros educativos públicos no universitarios que quieran participar en este programa de formación como centros receptores de personal docente. Son los propios centros los que toman la iniciativa para mostrar su disponibilidad y deseo de ser centros receptores. En el apartado quinto se establece el procedimiento de solicitud, la documentación y los plazos.
- b) Personal funcionario docente de los centros educativos públicos no universitarios que quiera participar en este proyecto de innovación como observadores. La solicitud, la documentación y los plazos se describen en el apartado séptimo de esta resolución.
- c) Centros educativos públicos no universitarios que quieran participar en este proyecto de innovación como observadores. La solicitud, la documentación y los plazos se describen en el apartado séptimo de esta resolución.

3. El objeto del proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma” es facilitar al personal docente interesado la posibilidad de observar buenas prácticas educativas a través de estancias formativas en los centros educativos receptores, con una duración entre un día y dos días lectivos, en las que se tendrá oportunidad de intercambiar información y buenas prácticas, así como de establecer momentos de reflexión, diálogo e intercambio de experiencias.

4. Se plantean las siguientes modalidades:

- a) Modalidad A. El personal funcionario docente realiza la estancia formativa en un centro receptor.
- b) Modalidad B. Estancias formativas entre centros, el personal docente de un centro visita a otro. Participarán como máximo dos docentes por parte del centro visitante.

Segundo. - Finalidades.

Las finalidades del proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma” son:

1. Fomentar la formación para el desarrollo profesional docente en las competencias profesionales que les son propias, tales como: competencia científica, didáctica, comunicativa y digital, así como en innovación, investigación y mejora, trabajo en equipo, gestión y organización y en habilidades relacionales y comunicativas, a través de la observación y el intercambio.
2. Facilitar al personal docente, a través de estancias formativas, la observación de buenas prácticas, durante un periodo máximo de dos días lectivos, en centros educativos públicos de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

Tercero. - Objetivos.

Los objetivos del proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma” son los siguientes:

1. Potenciar nuevas vías de formación del profesorado a través de la observación de actuaciones en centros educativos y favorecer la innovación educativa entre docentes.
2. Proporcionar al profesorado, a través de estancias formativas en centros educativos públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, la posibilidad de observar de forma directa otras metodologías, proyectos, programas y enfoques didácticos en los procesos de aprendizaje del alumnado, fomentando la adaptación y la aplicación activa de lo aprendido en su práctica docente.
3. Impulsar entre el profesorado el trabajo en equipo, incluyendo la observación activa de la práctica docente de todos sus miembros, el intercambio de buenas prácticas, la reflexión, la formación metodológica sobre aspectos innovadores en los procesos organizativos y didácticos e, incluso, la realización de proyectos de forma conjunta.
4. Potenciar la implementación en el centro educativo de los conocimientos y técnicas adquiridos por el profesorado que ha participado en la estancia formativa.

5. Establecer vías de comunicación que favorezcan el desarrollo de redes de colaboración entre el profesorado y los centros educativos.

6. Desarrollar un efecto multiplicador y transmitir “en cascada” al profesorado los aspectos observados para poder llegar a desarrollarlos en el propio centro.

Cuarto. - Acciones formativas.

1. La estancia formativa servirá para observar, por una parte, la gestión, planificación y organización del centro y, por otra, al profesorado que utilice metodologías, actividades y herramientas innovadoras y que las aplique en la gestión del centro y/o en el aula.

2. Las estancias formativas tendrán la siguiente estructura:

a) Estancia formativa para la observación de buenas prácticas en el aula y/o centro educativo.

Las estancias formativas se realizarán durante un periodo mínimo de un día y máximo de dos días, en horario lectivo completo, desde el 1 de marzo de 2022 al 13 de mayo de 2022. El centro receptor garantizará, al personal docente que participe, la oportunidad de intercambiar la información necesaria y observar las buenas prácticas, así como de establecer momentos para la reflexión, el diálogo y el intercambio de experiencias.

Durante el periodo de la estancia formativa, se debe acudir al centro receptor, tanto en horario lectivo como en el horario planificado por el centro para la coordinación.

b) Implementación y memoria.

Los centros receptores, así como los participantes en la estancia formativa, elaborarán una memoria sobre el Proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma”.

El contenido mínimo y esencial de la memoria explicativa de la estancia formativa del personal docente será valorar razonada y motivadamente cómo lo observado puede ser de aplicación en su centro.

c) Jornadas presenciales

Se realizará una jornada inicial con el objeto de difundir el proyecto de Innovación Educativa “Observa y Transforma, objetivos y compartir conocimiento, además de ofrecer formación sobre aprendizaje colaborativo docente, observación práctica reflexiva de experiencias educativas y comunidades profesionales de aprendizaje docente. Dicha jornada se realizará en el primer trimestre del curso 2021/2022.

Al finalizar la fase presencial se realizará una jornada formativa final, de carácter regional, para facilitar el intercambio de experiencias, con el fin de reflexionar sobre las actuaciones observadas y realizadas y difundir las buenas prácticas educativas. Dicha jornada se realizará en el tercer trimestre del curso 2021/2022.

En esta jornada formativa final tendrán preferencia los participantes que han realizado estancias formativas, así como los centros receptores.

Dichas jornadas se organizarán desde el Centro Regional de Formación del Profesorado.

Quinto. - Solicitudes, documentación y plazos de los centros receptores.

1. Podrán solicitar la participación en esta convocatoria todos los centros educativos públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha. Son los propios centros los que toman la iniciativa de mostrar su disponibilidad y deseo de ser centros receptores para visibilizar las actividades innovadoras que realicen, las metodologías que apliquen, los proyectos y programas que estén desarrollando, la organización, planificación y gestión del aula, etc.

2. Los centros que solicitan ser receptores deberán seleccionar una línea de las que se establecen a continuación, como objeto de su participación en el programa:

a. Actividad física, deportes y creatividad

b. Desarrollo profesional docente

c. Formación profesional

d. Inclusión y convivencia

e. Innovación, investigación y cultura digital

f. Plurilingüismo

3. Las solicitudes de los centros interesados se dirigirán a las Delegaciones Provinciales de Educación, Cultura y Deportes y se presentarán únicamente de forma telemática, con firma electrónica, conforme al formulario de solicitud (anexo I) disponible en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es/>), debiéndose tener en cuenta lo preceptuado en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
4. La solicitud irá acompañada del anexo II, de Justificación-Planificación de la estancia formativa como centro receptor, que deberá ser digitalizado y presentado como archivo adjunto a la misma. En el anexo II cada centro receptor determinará la justificación y planificación detallada de la estancia formativa.
5. El plazo para la presentación de solicitudes y el envío de la documentación mencionados en los apartados anteriores será desde el día siguiente de la publicación de la resolución en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha hasta el 30 de septiembre de 2021. Las solicitudes de los centros receptores deben contar con la aprobación del Claustro y la aprobación del Consejo Escolar.
6. La información recogida en los diferentes anexos, se publicará en el Portal de Educación de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha [www.educa.jccm.es](http://www.educa.jccm.es), con el fin de que el personal docente interesado en participar en las estancias pueda conocer lo que cada centro receptor mostrará durante la estancia formativa en la línea seleccionada.
7. Los coordinadores del proyecto de los centros receptores gestionarán la recepción del personal docente, así como la planificación y organización de dicha estancia formativa, en coordinación con el equipo directivo.
8. Las estancias formativas no supondrán la paralización ni interrupción del funcionamiento ordinario de la actividad docente, ni en el centro receptor ni en los centros de origen del personal docente que solicite las estancias.
9. Sólo se podrá presentar una propuesta por centro, en el que se incluyan todas las actividades y proyectos que desarrollan.
10. Los centros receptores registrarán en la plataforma del Centro Regional de Formación del Profesorado la memoria hasta el 10 de junio de 2022.

Sexto. - Listados de centros receptores.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes de los centros educativos, el 22 de octubre de 2021 se publicará el listado de centros receptores en el Portal de Educación de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ([www.educa.jccm.es](http://www.educa.jccm.es)).

Séptimo. - Solicitudes, documentación y plazos de estancia formativa.

1. El personal docente y/o centro educativo que solicite las estancias formativas deberá hacer constar en la solicitud el centro educativo en el que desea realizar la estancia formativa, así como la modalidad, priorizando hasta un máximo de tres centros educativos de los incluidos en el listado de centros receptores publicado en el Portal de Educación, conforme a lo previsto en el apartado sexto de esta misma Resolución.
2. Las solicitudes se dirigirán a las Delegaciones Provinciales de Educación, Cultura y Deportes de la provincia de destino y se presentarán únicamente de forma telemática, con firma electrónica, conforme a los formularios (anexos III-A y III-B, según la modalidad de estancia formativa) disponibles en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es/>).
3. La estancia formativa solo podrá ser solicitada una vez durante el curso escolar 2021/2022 y solo podrá realizarse en un único centro receptor, atendiendo a las preferencias solicitadas y las plazas disponibles.
4. El plazo para la presentación de solicitudes será desde el 22 de noviembre de 2021 hasta el 24 de diciembre de 2021.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes docentes, el 28 de enero de 2022 se publicará el listado de solicitudes docentes y asignación de estancias en el Portal de Educación de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ([www.educa.jccm.es](http://www.educa.jccm.es)).

5. Las estancias formativas se adjudicarán teniendo en cuenta la siguiente prioridad:

- 1º. Modalidad Centros.
- 2º. Modalidad Personal docente funcionario.

En ambos casos se tendrá en cuenta para la asignación el orden de entrada en registro de la solicitud.

6. Los permisos que se concedan para la realización de estas estancias formativas quedarán computados dentro de los siete días de formación que los docentes pueden disfrutar dentro del periodo lectivo, de acuerdo a lo regulado en las Órdenes de 2 de julio de 2012, de organización y funcionamiento de los centros educativos de Castilla-La Mancha.

La tramitación del correspondiente permiso se realizará a través del módulo específico existente en Delphos teniendo en cuenta los plazos establecidos en las Órdenes de 2 de julio de 2012, de organización y funcionamiento de los diferentes centros docentes de Castilla-La Mancha. Se debe garantizar que el alumnado realizará las actividades escolares propuestas por el profesorado ausente.

7. El personal docente que realice estancias formativas deberá presentar una memoria conforme al anexo IV. El plazo de presentación de la misma será hasta el 30 de mayo de 2022.

Dicha memoria deberá dirigirse a la Delegación Provincial correspondiente, de forma telemática, con firma electrónica a través de la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, utilizando el formulario de propósito general disponible en dicha Sede (<https://registrounicociudadanos.jccm.es/registrounicociudadanos/acceso.do?id=SJLZ>).

8. Se debe establecer una propuesta de difusión y efecto multiplicador de la estancia formativa y concretamente llevará la implementación en su aula.

Octavo. - Evaluación y seguimiento del programa.

1. Se creará, a nivel regional, una Comisión de evaluación y seguimiento, que podrá recabar de los centros educativos y del personal docente la información que considere necesaria para la correcta evaluación de las estancias.

2. La Comisión de evaluación y seguimiento estará compuesta por los siguientes miembros:

- a) Presidente: Director del Centro Regional de Formación del Profesorado (en adelante, CRFP) o persona en quien delegue.
- b) Vocales:
  - Un miembro del personal docente del CRFP.
  - Un miembro de la Inspección General de Educación
  - Un miembro del personal docente de cada Unidad Provincial de Formación designado por la persona responsable de la correspondiente Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes.
  - Dos directores o directoras de centros educativos de la región.
  - Un funcionario adscrito o funcionaria adscrita al CRFP, que ejercerá de secretario.

3. La Comisión de evaluación y seguimiento se regirá por las disposiciones que regulan el funcionamiento de los órganos colegiados de las Administraciones Públicas, previstas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

4. La Comisión realizará una memoria anual de las actuaciones realizadas y de la evaluación y el seguimiento de las mismas, en la que se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

- a) Evaluación de la formación recibida en las jornadas de formación.
- b) Evaluación del programa y su utilidad para la mejora de la práctica docente.
- c) Evaluación del impacto del programa.

Noveno. - Reconocimiento y certificación.

La Orden de 8/10/2008, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se regula la homologación, la convocatoria, el reconocimiento, el registro y la certificación de las actividades de formación permanente del profesorado no

universitario, establece en el apartado 13.4 el reconocimiento de créditos equivalentes a créditos de formación de los proyectos de cooperación en materia de innovación e investigación.

En cuanto a la certificación de los Proyectos de Innovación previstos en esta convocatoria, se establecen las siguientes directrices:

- a) El Centro Regional de Formación del Profesorado, a través de las Unidades Provinciales de Formación e Investigación, designará un miembro del personal docente responsable del seguimiento y evaluación del proyecto de Innovación.
- b) Cada centro receptor nombrará a un coordinador del Proyecto de Innovación Educativa "Observa y Transforma".
- c) El coordinador de formación del centro receptor creará una acción formativa en la plataforma del Centro Regional de Formación del Profesorado en el que registrará la participación en el proyecto tanto de los participantes en las estancias formativas como del personal docente del centro que ha colaborado en ellas.
- d) Al finalizar la actividad formativa, el coordinador de formación del centro receptor, en colaboración con el coordinador del Proyecto, cumplimentará en la plataforma del CRFP la memoria del centro receptor sobre el trabajo realizado, completando los campos que se incluyen a tal efecto en la opción de "Cierre de AF", así como los materiales elaborados y se registrarán las memorias de cada uno de los participantes en la estancia formativa, y/o documentos referentes para la evaluación del mismo.
- e) Para la certificación se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

1. La certificación del proyecto de innovación educativa para los participantes que realizan la estancia formativa se reconocerá con un crédito a las estancias de duración de un día y con dos créditos a las estancias formativas de dos días, como asistente.
2. Para el personal docente del centro receptor será de dos créditos como asistente, para todas las acciones realizadas en el proyecto.
3. Así mismo, se certificará con dos créditos al coordinador del proyecto de Innovación, teniendo en cuenta los anexos I y II.

Décimo. - Efectos y Recursos.

La presente resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, de acuerdo con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Toledo, 3 de septiembre de 2021

El Viceconsejero de Educación  
AMADOR PASTOR NOHEDA